

**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**KECAMATAN BULELENG**  
*Jalan Kartini No. 4A, Telepon (0362) 24346*  
**S I N G A R A J A**

FORMULIR PENDAFTARAN PERUSAHAAN  
 PERUSAHAAN PERDRANGAN ( PD )

Kepada

Yth. : BUPATI BULELENG

cq. CAMAT BULELENG

di -

S I N G A R A J A

Yang bertanda tangan dibawah ini mengajukan permintaan pendaftaran perusahaan sebagaimana dimaksud Undang - Undang Nomor 3 Tahun Tahun 1982 tentang Wajib Daftar Perusahaan

1. Pendaftaran : Baru  Pembaharuan / Perpanjangan  Perubahan  \*)
2. Pembaharuan / Perpanjangan ke

Diisi dengan huruf cetak

**BAGIAN I : DATA PEMILIK**

1. Nama Pengurus / Penanggungjawab \*\*)
2. Tempat Lahir  TGL. LAHIR
3. Alamat Rumah
- Propinsi  Kabupaten
- Kecamatan  Kelurahan
4. Nomor Telp./ HP \*\*)
5. Nomor KTP/Paspor \*\*)
6. Kewarganegaraan  I N D O N E S I A

**BAGIAN II : LOKASI PERUSAHAAN**

1. Nama Perusahaan
2. Alamat Perusahaan
- Propinsi  Kabupaten
- Kecamatan  Kelurahan
- Kode Pos  No.Telp  Fax:
- E - Mail

**BAGIAN III : DATA UMUM PERUSAHAAN**

1. Nama Kelompok Perusahaan/Group (*bila ada*)
2. Status Perusahaan :  Kantor Tunggal  Kantor Pusat  Kantor Cabang  Kantor Pembantu  Perwakilan \*)
- Jika Kantor Cabang / Kantor Pembantu / Perwakilan , lengkapi data :
- 1) Nama Perusahaan Induk
- 2) Nomor TDP
- Alamat Perusahaan
- Propinsi  Kabupaten
- Kecamatan  Kelurahan
3. Lokasi Unit Produksi (*apabila ada*)
- Propinsi  Kabupaten
4. a. Nasabah Utama Bank : 1.  2.
- b. Jumlah Bank dimana perusahaan ini menjadi nasabah
5. N P W P
6. Bentuk Penanaman Modal : P M A  P M D N  Lainnya  \*)
7. a. Tanggal Pendirian    b. Tanggal Mulai Kegiatan  .  .
8. Bentuk kerjasama dengan pihak ketiga (*bila ada*) :  Jaringan Internasional  Jaringan Nasional
- Waralaba Internasional  Waralaba Nasional  K S O  Mandiri
9. a. Merek Dagang (*apabila ada*)  No.
- b. Pemegang Hak Paten (*apabila ada*)  No.
- c. Pemegang Hak Cipta (*apabila ada*)  No.



(Kantor Tunggal tidak perlu mengisi)

Apabila pendaftaran ini dilakukan oleh Kantor Pusat / Induk, agar disebutkan setiap Kantor Cabang / Kantor Pembantu / Perwakilan

No.	Nama Perusahaan	Nomor TDP	Alamat Perusahaan
(1)	(2)	(3)	(4)

Kab./ Kota / Kodya	Propinsi	Kode Pos
(5)	(6)	(7)

No. Telpn	Status Perusahaan	Jenis Kegiatan Usaha
(8)	(9)	(10)

Ket : Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar pada lampiran tersendiri dengan ditanda tangani Direktur Utama / Penanggung jawab dan stempel perusahaan

**BAGIAN VIII : PENGESAHAN**

Demikian formulir pendaftaran perusahaan ini diisi dengan sebenarnya dan apabila dikemudian hari keterangan tersebut ternyata tidak benar, maka peraturan perundang - undangan yang berlaku.

Tanda Tangan  
Pengurus / Penanggungjawab,

**Keterangan :**

- \*) Beri Tanda √
- \*\*) Coret yang tidak perlu

Materai

Nama :  
Jabatan :